Investigación de enfermedades de origen alimenticio: Entrevista con un trabajador de la alimentación

	lel trabajador d	de la alimentad	ción:			Cargo:	
Dirección	particular:					_	
Condado: Teléfono:							
Entrevist	ador de Salud I	Pública:			_ Fecha de la e	entrevista:	
	pechada de tras					lesde las dos semanas pr l contar con un calendario	
I. R	ango de fecha	/ período en c	uestión:				
Dos semar	 as previas ←	Fecha sospec	hada de la trasi	misión inicial =	Fecha d	e la entrevista	
	ntecedentes y				. 55.14 4		
	o tiempo lleva tr			ento?			
•	•	-					
Describ	a su trabajo eri	este establecii	memo				
3. ¿Cuáno	do trabajó en es	te establecimie	ento de servicio	de comidas du	rante el períod	o en cuestión? (fecha y ho	— — ras tra
-	do trabajó en es	te establecimie	ento de servicio	de comidas du	rante el períod	o en cuestión? (fecha y ho	— — ras tra
adas)	·				·	o en cuestión? (fecha y ho as del empleado con las mi	
adas) (si tie	ne acceso a las	planillas de co	ntrol horario, tr	ate de compara	nr las respuesta	` .	
adas) (si tie Dom	ne acceso a las Lun	<i>planillas de co</i> Mar	ntrol horario, tr	ate de compara	nr las respuesta	as del empleado con las mi	
adas) (si tie	ne acceso a las Lun Lun	<i>planillas de co</i> Mar Mar	ntrol horario, tra Mie Mie	ate de compara Jue Jue	ar las respuesta Vie Vie	as del empleado con las mi	
adas) (si tie) Dom Dom	ne acceso a las Lun Lun Lun	planillas de co Mar Mar Mar	ntrol horario, tra Mie Mie Mie	ate de compara Jue Jue	er las respuesta Vie Vie Vie	as del empleado con las mi Sab Sab	
iadas) (si tie) Dom Dom Dom	ne acceso a las Lun Lun Lun	planillas de co Mar Mar Mar Mar	ntrol horario, tra Mie Mie Mie Mie	ate de compara Jue Jue Jue Jue	er las respuesta Vie Vie Vie Vie	as del empleado con las mi Sab Sab Sab Sab	
Jadas) (si tie) Dom Dom Dom Dom 4. ¿Duran ** Si cont	ne acceso a las Lun Lun Lun tun te el período en	planillas de co Mar Mar Mar Mar cuestión, man	ntrol horario, tra Mie Mie Mie Mie Mie juló/preparó a	ate de compara Jue Jue Jue Jue	r las respuesta Vie Vie Vie Vie Vie	as del empleado con las mi Sab Sab Sab Sab	ismas)
Jadas) (si tie) Dom Dom Dom Dom 4. ¿Duran ** Si cont	ne acceso a las Lun Lun Lun tun te el período en	planillas de co Mar Mar Mar Mar cuestión, man	ntrol horario, tra Mie Mie Mie Mie Mie juló/preparó a	ate de compara Jue Jue Jue Jue	r las respuesta Vie Vie Vie Vie Vie	as del empleado con las mi Sab Sab Sab Sab Sab No □ No sabe	ismas)
Jadas) (si tient	ne acceso a las Lun Lun Lun Lun Lun te el período en estó que sí: en	planillas de co Mar Mar Mar Mar cuestión, man	ntrol horario, tra Mie Mie Mie Mie ipuló/preparó a nentos de la ta	ate de compara Jue Jue Jue Jue Jue Jue Jue algún alimento?	vie Vie Vie Vie Vie Vie Sí □ de preparación	as del empleado con las mi Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab	ismas)
Jadas) (si tiellom Dom Dom Dom Jom Jom Jom Jom J	ne acceso a las Lun Lun Lun tun te el período en	planillas de co Mar Mar Mar Mar cuestión, man	ntrol horario, tra Mie Mie Mie Mie ipuló/preparó a nentos de la ta	ate de compara Jue Jue Jue Jue Jue Jue Jue algún alimento?	vie Vie Vie Vie Vie Vie Sí □ de preparación	as del empleado con las mi Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab	ismas)
adas) (si tie) Dom Dom Dom 4. ¿Duran ** Si cont formulari 5. ¿Duran	ne acceso a las Lun Lun Lun Lun Lun ete el período en estó que sí: en o te el período en	planillas de co Mar Mar Mar Mar cuestión, man umere los alim	ntrol horario, tra Mie Mie Mie Mie ipuló/preparó a nentos de la ta	ate de compara Jue Jue Jue Jue algún alimento? abla histórica de comparado er	vie Vie Vie Vie Vie Vie de preparación	as del empleado con las mi Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab	ismas) e este
Jadas) (si tie) Dom Dom Dom 4. ¿Duran ** Si cont formulari 5. ¿Duran	ne acceso a las Lun Lun Lun Lun Lun ete el período en estó que sí: en o te el período en	planillas de co Mar Mar Mar Mar cuestión, man umere los alim	ntrol horario, tra Mie Mie Mie Mie ipuló/preparó a nentos de la ta	ate de compara Jue Jue Jue Jue algún alimento? abla histórica de comparado er	vie Vie Vie Vie Vie Vie de preparación	as del empleado con las mi Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab	ismas) e este
com Com Com Com Com Com Com Com Si cont formulari Com Com Comulari Com Com Comulari Com	ne acceso a las Lun Lun Lun Lun Lun ete el período en estó que sí: en o te el período en	planillas de co Mar Mar Mar Mar cuestión, man umere los alim	ntrol horario, tra Mie Mie Mie Mie ipuló/preparó a nentos de la ta	ate de compara Jue Jue Jue Jue algún alimento? abla histórica de comparado er	vie Vie Vie Vie Vie Vie de preparación	as del empleado con las mi Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab Sab	ismas)

la la

7. ¿Usa guantes cuando manipula alii los)? □ Sí □ No □ No sabe	mentos listos para comer (es decir, los alimentos que no se cocinan antes de servir
Si contestó que sí: Enumere los alim	nentos listos para comer con las manos desnudas? Sí No No sabe nentos listos para comer con los cuales tuvo contacto con las manos desnudas:
9. Describa qué pautas sigue para lav siempre usa jabón, cierra el grifo con	varse las manos (esto es, con qué frecuencia, cuando, antes de ponerse guantes, una toalla de papel, etc.)
10. Si prepara bebidas para los cliente	es, describa cómo llena el vaso con hielo:
11. Describa cómo manipula limones,	limas y cualquier otro adorno para las bebidas de los clientes:
12. ¿Qué otros trabajos tiene (ademá	s del que realiza en esta instalación)?
Si contestó que sí: ¿Cuál es el nomb	s otros trabajos? Sí No No sabe ore de los lugares donde manipula o prepara alimentos, y donde están ubicados?
III. Enfermedad	
tión? □ Sí □ No □ No sabe	ajo u otra persona tuvo una enfermedad gastrointestinal durante el período en cues
de vómitos en algún lugar de la instala	o a algún compañero de trabajo o clientes vomitar, o escuchó sobre algún episodio ación? □ Sí □ No □ No sabe omitó, cuándo y dónde ocurrió:
3. Durante el período en cuestión, ¿te □ Sí □ No □ No sabe	enía algún corte en sus manos o brazos, o tenía una infección en la piel?
4. ¿Durante el período en cuestión ter	nía alguno de estos síntomas?
Náuseas: Escalofríos: Fiebre: Vómitos: Dolor de cabeza: Calambres/dolores abdominales: Dolor muscular: Diarrea: Diarrea con sangre: Otro:	S N NS S N NS S N NS S N NS
Si contestó que sí a la diarrea o	

Si co	ntestó que sí a algun	o de los síntomas, respo	onda las siguientes pi	reguntas:		
	¿Cuando comenzai ¿Cuándo finalizaror	ron los síntomas? Fecha n los síntomas? Fecha	a y hora: v hora:			
	Coddina inianzaro.	Tios omiomas. Toona	y 110101			
	Si contestó que sí	nédico o fue al hospital? :				
	¿Quién fue	su médico?	¿Cuál f	ue el diagnóstic	o? la consulta? ado del análisis?	
	Nombre o	de la clínica/hospital? _	o O' N N	¿Fecha de l	la consulta?	
	¿Se tomó	una muestra de las hec	es? 🗆 Si 🗆 No 🗆 No	o sabe ¿Resulta	ado del análisis?	
	¿Trabajó mientras e Si contestó que sí	estaba enfermo? : ¿En qué fechas?	□ <i>Sí</i> □ <i>No</i> □ No	sabe		
	or composed data or	¿Vomitó mientras esta			□ <i>Sí</i> □ <i>N</i> o □ No sabe	
		¿Tenía diarrea mientra		o?	□ <i>Sí</i> □ <i>No</i> □ No sabe	
		¿Notificó a su emplead	lor que estaba enferm	no?	□ <i>Sí</i> □ <i>No</i> □ No sabe	
		Si contestó que sí: ¿	Su empleador modific		□ <i>Sí</i> □ <i>No</i> □ No sabe	
		Si contestó que sí: ¿	Cómo modificó su tra	bajo su emplead	dor?	
	Si no trabajó cuar	ndo estuvo enfermo, ¿	cuándo volvió a traba	ajar después de	estar enfermo?	
	•	ermo en su hogar duran	te las dos semanas p	revias o posteri	ores a su enfermedad?	
	Si contesto que si	: ¿Quien estaba enferm	o en su hogar? (enur	nere los nombre	es, las edades y la relación)	
	¿Qué síntomas exp	erimentó/experimentaro	on la(s) persona(s)?			
	¿Cuándo comenzai	ron los síntomas? Fo	echa y hora:			
	¿Cuándo finalizaror	n los síntomas? Fo	echa y hora:			
		le estas personas a un r			□ No sabe	
		: Cuál fue el diagnóstico				
					análisis?	
	Si aigun miembro d	e su nogar estaba/esta	entermo, ¿En que tra	ıbaja?		
		en su hogar asiste/traba _. Sí □ No □ No sabe	ja en cuidado infantil	o trabaja en un	establecimiento de servi-	
		: quién y lugar:				
	•	1 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
			a persona tenía una e	enfermedad sim	ilar durante el período en	
	cuestión? 🗆 Sí					
	Si contesto que si	: ¿quién?				
		** Para que	lo complete Salud	Pública **		—
; Fl d	enartamento de salud	está analizando a este				
	ntestó que sí:	oota arianzariao a ooto		No 🗆 No cubo		
¿Se d	btuvo un hisopo recta			□ <i>Sí</i> □ <i>No</i> □ N	o sabe	
		jador un equipo de reco	lección de heces?	□ Sí □ No □ N	o sabe	
	de entrega del equip					
		ajador instrucciones pa			tuabaiadan daba aan ayalyida d	اما
	trabajo.	para que entregue las r	ieces dentro de las 48	s noras o que ei	trabajador debe ser excluido d	eı
	nasajo.					
El noi	mbre del empleado y la	a fecha de recolección o	deben estar en el env	ase de la muest	tra.	
El noi	mbre del empleado, la	fecha y hora de la reco	lección, la fecha de n		micilio y el código de inicio del	en
estar	en el formulario de pre	esentación del laborator	io.			

Antecedentes sobre la preparación de alimentos del empleado

Nombre del empleado:	

Obtenga el horario de trabajo del empleado y un calendario como ayuda memoria.

Alimento	Fecha de prepara- ción	Rol en la preparación/tareas realizadas en relación con el alimento

Investigación de enfermedades de origen alimenticio: Entrevista con la gerencia del establecimiento de venta minorista de alimentos

Nombre del establecimiento:			
Dirección del establecimiento: Fax: Fax:			
Nombre del gerente o la persona entrevistada: Fecha de la entrevista			
Nota para el entrevistador. Cuando entreviste al gerente, reúna información desde las dos sem sospechada de trasmisión inicial hasta la fecha de la entrevista. Puede ser útil contar con un cale vista. De acuerdo con lo que se indica, marque sí (S), no (N) o (NS) no sabe en cada pregunta. A lario, los gerentes también deben ser entrevistados con el formulario de "entrevista con mentación"	endario Además	duran	te la entre ste form u
I. Rango de fecha / período en cuestión:			
Dos semanas previas ← Fecha sospechada de la trasmisión inicial ← Fecha de la entr			
	evisia		
II. Información general:			
¿Existe una oficina corporativa este establecimiento? Si contestó que sí: ¿Cuál es el nombre?	□S	\square N	□ NS
¿Quién debe ser nuestro contacto allí?			
Número de teléfono:			
2. ¿Tiene otras sucursales este establecimiento? Si contestó que sí: Enumere las direcciones:	□S	□N	□ NS
3. ¿Tuvo alguna queja <i>de clientes</i> sobre enfermedades (tales como diarrea, vómitos u otras enfermedades) después de comer en este establecimiento durante el período en cuestión? Si contestó que sí : Proporcione los nombres de los clientes y la información para comunicarse con ellos:	□S	□ N	□NS
4. Durante el período en cuestión, ¿vio a algún empleado o clientes vomitar en o cerca del establecimiento, o escuchó sobre algún episodio de vómitos en algún lugar del establecimiento? Si contestó que sí: Describa quién vomitó, cuándo y dónde ocurrió:	□S	□ N	□ NS
Describa cómo se limpió el vómito, incluyendo los limpiadores/antisépticos/desinfectantes utilizados:			
5. Durante el período en cuestión, ¿sabe si algún empleado tenía algún corte en sus manos o brazos, o tenía una infección en la piel? Si contestó que sí: Describa quién y la situación:	□S	□N	□NS
6. ¿Puede proporcionarme una copia del menú?	□S	□ N	□NS
7 Aproximadamente : Cuántas comidas se sinven en este restaurante diariamente?			

III. Políticas y entrenamiento:

1. ¿Tiene una política escrita de licencia por enfermedad? Si contestó que sí: ¿Conocen los empleados esta política? ¿Puede proporcionarme una copia de la política? Describa la política:	□S □S □S	□ N □ N □ N	□ NS □ NS □ NS
¿Cómo se asegura de que los empleados cumplan con la política?			
2. ¿Cómo monitorea a los empleados enfermos?			
3. ¿La licencia por enfermedad es paga?	□s	□ N	□ NS
4. ¿Saben las personas que manejan alimentos de la importancia de no trabajar mientras están enfermos con diarrea y/o vómitos?	□s	□N	□ NS
5. ¿Tiene una política escrita de lavado de manos? Si contestó que sí: ¿Conocen los empleados esta política? ¿Puede proporcionarme una copia de la política? Describa la política:	□S □S □S	□ N □ N □ N	□ NS
¿Cómo se asegura de que los empleados cumplan con la política?			
6. ¿Usan guantes las personas que manipulan alimentos y otro personal (como el barman, las meseras) que trabajan con alimentos listos para comer? (los alimentos listos para comer son los que no se cocinan antes de servirse, como ensaladas, emparedados, sushi, guarniciones, limones y limas en las bebidas, etc.) Si contestó que sí: ¿Cómo se asegura de que el personal siga el procedimiento adecuado para el uso de guantes?	□s	□N	□ NS
Si contestó que no: Si no se utilizan guantes, ¿Cómo evita el personal el contacto de los alimentos listos para comer, incluyendo limones y limas de guarnición, con las manos?			
7. ¿Tiene vigente una política para lavar productos, incluyendo melones, aguacates y otros que tengan cáscara o piel, antes de cortarlos? Si contestó que sí: Describa la política:	□S	□N	□ NS
8. ¿Con qué frecuencia revisa las políticas anteriores con sus empleados?			
9. ¿Tiene vigente un programa de entrenamiento para los empleados en seguridad de alimentos? Si contestó que sí: ¿Sobre qué temas se habla? (por ejemplo, temperatura de la comida, procedimientos de enfriamiento, procedimientos de calentado, lavado de manos y desinfección, etc.)	□S	□N	□ NS
10. ¿Con qué frecuencia se revisa la seguridad de los alimentos con los empleados a largo plazo?			

IV. Empleados:

Nota para el entrevistador. Pídale al gerente que proporcione una lista de todos los empleados, sus tareas y su programa de trabajo y planillas de control horario durante el período de nuestro interés, en otra hoja de papel. Complete el formulario de "Investigación de enfermedades de origen alimenticio: "Entrevista con el empleado de la alimentación" con cada gerente o empleado que preparó comida durante el período en cuestión.

¿Cuánto empleados en total trabajan en este establecimiento? ¿Cuántos empleados tienen tareas de manipulación directa de alimentos?			
2. ¿Estuvo enfermo algún empleado durante el período en cuestión? Si contestó que sí: ¿Alguno de estos empleados trabaja directamente con alimentos? Enumere los empleados que estaban enfermos, cuándo estuvieron enfermos, los síntomas y las tareas que realizaban en el momento de la enfermedad? Empleado: fecha de la enfermedad: frances: Tareas:			□ NS □ NS
Empleado: fecha de la enfermedad: Síntomas: Tareas:			
3. ¿Estuvieron trabajando en este establecimiento empleados temporales durante el período en cuestión? Si contestó que sí: ¿Estos empleados temporales se contrataron en otro restaurante o en una			□ NS
agencia? ¿Cuál es el nombre del restaurante o la agencia, y quiénes eran los empleados?			
4. ¿Algún empleado de otra de sus sucursales trabajó alguna vez en este establecimiento? Si contestó que sí: ¿Qué sucursal(es)? Enumere a los empleados que trabajaron en este establecimiento durante el período en cuestión y los días/turnos trabajados:	□S	□N	□NS
5. ¿Alguno de sus empleados trabaja en otros restaurantes o realiza otras tareas en donde manipula alimentos? Si contestó que sí: Enumere a los empleados y los otros lugares en donde trabajan (si sabe cuáles son):	□S	□ N	□ NS
6. ¿Algún gerente u otro miembro del personal que normalmente no trabaja en la cocina alguna vez ayudo en la manipulación o preparación de alimentos? Si contestó que sí: ¿Qué gerentes o personal preparó alimentos durante el período en cuestión?	□S	□ N	□ NS
(Asegúrese de que estas personas sean entrevistadas con el formulario de entrevista a trabajadores de la alimentación)			
V. Agua y drenajes:			
1. ¿Cuál es el origen del agua potable o que se bebe en el establecimiento? ☐ Municipal ☐ Po	zo 🗆 [Desco	nocido
2. ¿Cuál es el método de disposición de las aguas residuales del establecimiento? □ Alcantarilla municipal/de la ciudad □ Séptico □ Desconocido			

bajo? 4. ¿Recientemente cambió alguna parte de las cañerías? Si contestó que sí: ¿Qué partes se cambiaron? VI. Normas de preparación de alimentos 1. ¿Monitorea la temperatura de los alimentos cuando se cocinan? Si contestó que sí: ¿Cómo? 2. ¿Refrigera algunos alimentos?	□ s	□N	□ NS
¿Quién los limpió? Si limpiaron o repararon profesionalmente, ¿puedo ver la orden de compra y/o el recibo del trabajo? 4. ¿Recientemente cambió alguna parte de las cañerías? Si contestó que sí: ¿Qué partes se cambiaron? VI. Normas de preparación de alimentos 1. ¿Monitorea la temperatura de los alimentos cuando se cocinan? Si contestó que sí: ¿Cómo? 2. ¿Refrigera algunos alimentos? Si contestó que sí: ¿Monitorea la temperatura cuando los refrigera?	□ s	□N	□NS
Si limpiaron o repararon profesionalmente, ¿puedo ver la orden de compra y/o el recibo del trabajo? 4. ¿Recientemente cambió alguna parte de las cañerías? Si contestó que sí: ¿Qué partes se cambiaron? VI. Normas de preparación de alimentos 1. ¿Monitorea la temperatura de los alimentos cuando se cocinan? Si contestó que sí: ¿Cómo? 2. ¿Refrigera algunos alimentos? Si contestó que sí: ¿Monitorea la temperatura cuando los refrigera?	□s	□N	□NS
bajo? 4. ¿Recientemente cambió alguna parte de las cañerías? Si contestó que sí: ¿Qué partes se cambiaron? VI. Normas de preparación de alimentos 1. ¿Monitorea la temperatura de los alimentos cuando se cocinan? Si contestó que sí: ¿Cómo? 2. ¿Refrigera algunos alimentos? Si contestó que sí: ¿Monitorea la temperatura cuando los refrigera?	□s	□N	□ NS
Si contestó que sí: ¿Qué partes se cambiaron? VI. Normas de preparación de alimentos 1. ¿Monitorea la temperatura de los alimentos cuando se cocinan? Si contestó que sí: ¿Cómo? 2. ¿Refrigera algunos alimentos? Si contestó que sí: ¿Monitorea la temperatura cuando los refrigera?			
1. ¿Monitorea la temperatura de los alimentos cuando se cocinan? Si contestó que sí: ¿Cómo? 2. ¿Refrigera algunos alimentos? Si contestó que sí: ¿Monitorea la temperatura cuando los refrigera?			□NS
Si contestó que sí: ¿Cómo? 2. ¿Refrigera algunos alimentos? Si contestó que sí: ¿Monitorea la temperatura cuando los refrigera?			
2. ¿Refrigera algunos alimentos? [Si contestó que sí: ¿Monitorea la temperatura cuando los refrigera? [□S	□N	□NS
			□NS
	□S	□N	□ NS
			□ NS □ NS
			□ NS
			□ NS □ NS
6. ¿Deja alimentos de un día para otro? Si contestó que sí: Enumere cuáles son esos alimentos:	□S	□ N	□ NS
7. ¿Algún alimento se prepara en otro lugar (por ejemplo, una cocina comercial, en el hogar) y se sirve en este establecimiento? Si contestó que sí: ¿Qué alimentos? ¿Dónde se preparan estos alimentos? (incluir el nombre, la ubicación y el número de teléfono):	□S	□ N	□ NS
no se cocinan después de que se agregan los huevos crudos).	□S	□ N	□NS
Si contestó que sí: Enumere los alimentos que contienen huevos crudos:			
9. ¿Sirve alguna carne, mariscos/pescados o aves crudas o poco cocidas? Contestó sí: Liste la carne, los mariscos/pescados o las aves que se sirven crudas o poco cocidas:			

VII. Desinfección / equipos

1. ¿Tiene algún equipo nuevo que se instaló durante el período en cuestión? Si contestó que sí: ¿Qué se instaló y cuándo?	□ S ———	□ N		}
2. ¿Qué tipo de desinfectante utiliza en las superficies que entran en contacto con los alimentos?				
¿Cuál es la concentración exigida?				
¿Tiene tiras de prueba para controlarlo?	□s	\square N	□ NS	}
3. ¿Cómo lava los platos? □ Fregadero de tres compartimientos □ Máquina de alta temperatura □ Máquina con des	infecta	ante		
Fregadero de tres compartimientos: Describa el proceso de lavado de platos y qué está en cada	comp	artimie	ento:	
Máquina de alta temperatura: ¿Cuál es la temperatura exigida?				
Máquina con desinfectante: ¿Cuál es la concentración exigida?				
¿Tiene tiras de prueba para controlarlo?	□s	□ N		}
4. ¿Tiene vigente un programa de control de plagas? Si contestó que sí: ¿Quién lo realiza (nombre de la compañía)? ¿Con qué frecuencia lo realizan?		□ N		
¿Cuándo se realizó la última visita?				_
VIII. Otros				
1. ¿Tiene sobrantes de la comida del período en cuestión? (*Si contestó que sí: Salud pública debe embargar los alimentos sospechosos y guardarlos para plaboratorio).		S □ N s prue		
 ¿Esta instalación brindó un catering en algún evento durante el período en cuestión? Si contestó que sí: Enumere los eventos, las fechas y el nombre del coordinador del evento y el n 		6 □ N de tel		
3. ¿Este establecimiento acepta habitualmente reservas?		- I	N 🗆 I	18
4. ¿Este establecimiento acepta pedidos por correo electrónico, teléfono o fax?		S □ N	1 	18
5. ¿Este establecimiento guarda facturas y/o registros de despachos de productos alimenticios?	□ \$	S □ N	N □ I	18
(* Si contestó que sí a las preguntas 3, 4 y 5, obtenga los documentos del período en cuestión, si	están	dispor	nibles)	

Otros comentarios:		